Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ГУБЕРНАТОР ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22 октября 2020 г. N 571-р

О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ОРГАНОВ

ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, АППАРАТА

ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ О НАМЕРЕНИИ

ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

В соответствии с [частью 2 статьи 14](consultantplus://offline/ref=732D10AF268ECB0FB66ED94FE6D40EEDAD44AE344156556BA5191413F46A36AC89C6A12DCB15A8295F04E4744EBF6A60BC90A1EE5112B426t4nCC) Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации":

1. Утвердить прилагаемые:

[Порядок](#P33) уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Хабаровского края, аппарата Губернатора и Правительства Хабаровского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

[форму](#P79) уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы);

[форму](#P141) журнала регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Руководителям органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края обеспечить ознакомление государственных гражданских служащих соответствующего органа исполнительной власти края, структурного подразделения аппарата Губернатора и Правительства края с настоящим распоряжением.

3. Признать утратившим силу распоряжение Губернатора Хабаровского края от 24 мая 2012 г. N 255-р "О порядке уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Хабаровского края, структурных подразделений аппарата Губернатора и Правительства края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу".

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства края - руководителя аппарата Губернатора и Правительства края.

Врио Губернатора

М.В.Дегтярев

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением

Губернатора Хабаровского края

от 22 октября 2020 г. N 571-р

ПОРЯДОК

УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ, АППАРАТА ГУБЕРНАТОРА И ПРАВИТЕЛЬСТВА

ХАБАРОВСКОГО КРАЯ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ

ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Хабаровского края (далее также - край), аппарата Губернатора и Правительства края (далее также - гражданские служащие) представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее также - уведомление) составляется гражданскими служащими по [форме](#P79), утвержденной распоряжением Губернатора Хабаровского края от 22 октября 2020 г. N 571-р "О порядке уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Хабаровского края, аппарата Губернатора и Правительства Хабаровского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу".

3. Гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы края, назначение на которые и освобождение от которых осуществляет Губернатор края, гражданские служащие аппарата Губернатора и Правительства края, органов исполнительной власти края, находящихся на кадровом обеспечении аппарата Губернатора и Правительства края, представляют уведомления в департамент по вопросам государственной службы и кадров Губернатора края (далее - департамент) до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

Гражданские служащие органов исполнительной власти края, не указанные в [абзаце первом](#P42) настоящего пункта, представляют уведомления в кадровые подразделения данных органов (далее - кадровые подразделения) до начала выполнения иной оплачиваемой работы.

4. Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы края, представляют уведомления в департамент, кадровые подразделения в соответствии с [пунктом 3](#P42) настоящего Порядка в день назначения на должность государственной гражданской службы края.

5. Уведомление регистрируется департаментом, кадровым подразделением в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Журнал регистрации), составленном по [форме](#P141), утвержденной распоряжением Губернатора Хабаровского края от 22 октября 2020 г. N 571-р "О порядке уведомления представителя нанимателя государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Хабаровского края, аппарата Губернатора и Правительства Хабаровского края о намерении выполнять иную оплачиваемую работу".

6. Копия зарегистрированного в соответствии с [пунктом 5](#P45) настоящего Порядка уведомления вручается гражданскому служащему под подпись в Журнале регистрации не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации уведомления. На копии уведомления ставится отметка "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

7. Департамент, кадровые подразделения обеспечивают:

- направление уведомлений соответствующему представителю нанимателя в трехдневный срок с даты представления уведомлений гражданскими служащими;

- приобщение уведомлений к личным делам гражданских служащих.

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением

Губернатора Хабаровского края

от 22 октября 2020 г. N 571-р

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

нанимателя государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гражданского служащего Хабаровского края)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при наличии) государственного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гражданского служащего Хабаровского края)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

(о выполнении иной оплачиваемой работы) <\*>

В соответствии с [частью 2 статьи 14](consultantplus://offline/ref=732D10AF268ECB0FB66ED94FE6D40EEDAD44AE344156556BA5191413F46A36AC89C6A12DCB15A8295F04E4744EBF6A60BC90A1EE5112B426t4nCC) Федерального закона от 27 июля 2004

г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

уведомляю Вас о том, что намерен(а) выполнять (выполняю) <\*> с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иную оплачиваемую работу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(характер выполняемой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

работы (педагогическая, научная, творческая деятельность или

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

иная оплачиваемая работа)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(трудового договора, гражданско-правового договора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(авторского договора, договора возмездного оказания услуг и т.п.)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (последнее - при

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с которой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(которым) будет заключен (заключен) <\*> договор о выполнении иной

оплачиваемой работы, и ее (его) адрес)

Выполнение указанной иной оплачиваемой работы будет осуществляться в:

рабочие дни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать дни недели и соответствующие им числа месяца(ев)

с \_\_ час. \_\_ мин. по \_\_ час. \_\_ мин.;

выходные, нерабочие праздничные дни \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать дни недели и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

соответствующие им числа месяца(ев)

с \_\_ час. \_\_ мин. по \_\_ час. \_\_ мин.

Выполнение указанной иной оплачиваемой работы будет осуществляться в

свободное от замещения должности государственной гражданской службы

Хабаровского края время и не повлечет за собой конфликта интересов.

Выполняя указанную иную оплачиваемую работу, обязуюсь соблюдать

требования, предусмотренные [статьями 17](consultantplus://offline/ref=732D10AF268ECB0FB66ED94FE6D40EEDAD44AE344156556BA5191413F46A36AC89C6A12DCB15A82E5904E4744EBF6A60BC90A1EE5112B426t4nCC), [18](consultantplus://offline/ref=732D10AF268ECB0FB66ED94FE6D40EEDAD44AE344156556BA5191413F46A36AC89C6A12DCB15A82C5404E4744EBF6A60BC90A1EE5112B426t4nCC) Федерального закона от 27 июля

2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской

Федерации".

Об изменении сведений, указанных мною в настоящем уведомлении, обязуюсь

уведомить в 10-дневный срок.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

--------------------------------

<\*> Указывается в случае, если вновь назначенный гражданский служащий органа исполнительной власти Хабаровского края, аппарата Губернатора и Правительства Хабаровского края осуществляет иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Хабаровского края.

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением

Губернатора Хабаровского края

от 22 октября 2020 г. N 571-р

Форма

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) государственного гражданского служащего, представившего уведомление | Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление | Дата поступления уведомления в кадровое подразделение | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, принявшего уведомление | Подпись должностного лица, принявшего уведомление | Подпись государственного гражданского служащего в получении копии уведомления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |